УДК 681.518:657.421

ВИПРАВЛЕННЯ ПОМИЛОК ПРИ ВВЕДЕННІ ПОЧАТКОВИХ ЗАЛИШКІВ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ В ПРОГРАМІ «1С: ПІДПРИЄМСТВО 8.2»

С.М. КОНЦЕБА,
к.е.н., ст. викладач кафедри економічної кібернетики та інформаційних систем
Уманський національний університет садівництва

Визначено класифікацію помилок, що виникають при введенні початкових залишків основних засобів. Розроблено чіткі практичні рекомендації щодо усунення логічних помилок, допущених при введені початкових залишків в програмі «1С: Підприємство 8.2», з урахуванням вимог Податкового кодексу України.

Ключові слова: *початкові залишки, основні засоби, списання, модернізація, виправлення помилок.*

В своїй професійній діяльності бухгалтер, працюючи з програмними продуктами на базі платформи «1С: Підприємство 8.2», стикається з великою кількістю операцій, що фіксують господарську діяльність підприємства в програмі. Для кожної з них бухгалтерові необхідно знайти коректний і вірний з погляду законодавства спосіб оформлення в автоматизованій системі обліку, оскільки допущені ненавмисні помилки і неточності можуть вплинути на відображення фінансового стану організації та фінансові результати її діяльності. Як показує практика, при виправленні таких помилок виникають ускладнення, щодо правильного оформлення відповідних операцій.

Проблема практичного використання інформаційних технологій у господарській діяльності підприємств, а саме у веденні бухгалтерського обліку з використанням програмного забезпечення на базі платформи «1С: Підприємтсво 8» була вивчена у працях вітчизняних і зарубіжних вчених та консультантів-аналітиків, таких як О. Абрашина, Л. Власенко, В. Горщар, Д. Дементов, І. Ємєльянов, А. Пшинка, М. Радченко, С. Рачова, Г. Сараєва, О. Шеремет та інші.

Стаття написана з метою окреслити чіткі практичні рекомендації з виправлення логічних помилок при введенні початкових залишків основних засобів в програмних продуктах на базі платформи «1С: Підприємство 8.2».

Методика досліджень. Використання системного методу дозволило визначити основні класифікаційні ознаки і здійснити загальну обліково-економічну класифікацію помилок, що виникають при введенні початкових залишків основних засобів. При узагальненні результатів наукових розробок щодо методологічних засад бухгалтерського обліку введення початкових залишків основних засобів в програмі «1С: Підприємство 8.2», формуванні пропозицій щодо їх удосконалення застосовано діалектичний та логічний методи.

Результати досліджень. Для введення початкових залишків основних засобів в програмі «1С: Підприємство 8.2» до інформаційної бази призначено документ «Введення залишків ОЗ» Документ розрахований на внесення актуальної інформації про основні засоби. При створенні і проведенні даного документа необхідно врахувати наступне:

1. Документ рекомендують вносити останнім днем місяця, за який розраховано дані, включаючи розрахунок амортизації. Наприклад, якщо дата початку ведення обліку — 01.01.2013 р., то провести документ потрібно 31.12.2012 р.

2. Одним документом можна ввести дані про основні засоби, що перебувають на обліку в одному підрозділі організації. Так, щоб увести залишки за декількома підрозділами, потрібно провести декілька документів [4, с. 163].

Будь-які помилки, що виникають при введенні початкових залишків основних засобів можна поділити на дві категорії:

- фактичні – помилки, пов'язані з механічними неточностями введення інформації;
- логічні – помилки, що суперечать звичайному розумінню існування об'єкту основного засобу. Наприклад, будь-хто розуміє, що кімната не може існувати окремо від будинку, кузов автомобіля не може окремо використовуватись від самого автомобіля.

Якщо помилка була виявлена в поточному періоді, тобто, в той же місяць, то вона виправляється за допомогою проводок, що коригують, на підставі довідки бухгалтерського обліку в тому або іншому поточному місяці. До речі, якщо помилка була виявлена в поточному місяці, тоді її усувають до кінця звітного року. Для цього вносять корегуючі записи в місяці, коли було виявлено несправність в операціях бухгалтерської програми [1].

Часто, виправлення помилок в бухгалтерському і податковому обліку викликає у бухгалтерів значні ускладнення, особливо, якщо вони допущені в минулих періодах. Адже в цьому випадку недостатньо знати тільки нормативну базу з цього питання, потрібно ще знати особливості ведення обліку в самому програмному продукті. При чому виправлення логічних помилок супроводжується набагато складнішою процедурою, ніж виправлення фактичних.

Наприклад, при введенні початкових залишків основних засобів було зареєстровано два об'єкти: «Кімната сторожів» та «Контора». Розглянемо процес приєднання кімнати сторожів до контори, оскільки, як зазначалось вище, існувати один із об'єктів окремо від іншого не може.

Приєднання одного основного засобу до іншого ускладнюється в тому випадку, коли обидва об'єкти брали участь в обліку протягом певного періоду. Відповідно за певний період по кожному об'єкту має бути нарахована амортизація.

У конфігурації «1С: Бухгалтерія для України» амортизація нараховується шляхом проведення документа «Закриття місяця» (меню «Операції»). Цей документ проводить більшу частину регламентних операцій за бухгалтерським

і податковим обліком та складається з переліку операцій у порядку їх закриття [4, с.411]. При проведенні документа прапорцями зазначають які операції необхідно провести. В нашому випадку прапорець має стояти навпроти «Нарахування амортизації ОЗ».

Наступним етапом об’єднання двох основних засобів має стати списання того об’єкта, який не може самостійно брати участь в господарській діяльності підприємства. В нашому випадку це «Кімната сторожів». При ліквідації основного засобу необхідно керуватись нормами Податкового кодексу України, зокрема при визначенні об’єкту оподаткування ПДВ.

Згідно ст. 185. Податкового кодексу об'єктом оподаткування податком на додану вартість є операції платників податку з постачання товарів, місце постачання яких розташоване на митній території України. Пп. 14.1.191. п. 14.1. ст. 14. прирівнює ліквідацію необоротних активів до постачання товарів [3].

Крім того згідно п. 189.9. ст. 189. Податкового кодексу у разі якщо основні виробничі або невиробничі засоби ліквідуються за самостійним рішенням платника податку, така ліквідація для цілей оподаткування розглядається як постачання таких основних виробничих або невиробничих засобів за звичайними цінами, але не нижче балансової вартості на момент ліквідації. Норма цього пункту не поширюється на випадки, коли платник податку подає органу державної податкової служби відповідний документ про знищення, розібрання або перетворення основних виробничих або невиробничих засобів у спосіб, внаслідок чого вони не можуть використовуватися за первісним призначенням [3].

У разі якщо внаслідок ліквідації необоротних активів отримуються комплектувальні вироби, складові частини, компоненти або інші відходи, які оприбутковуються на матеріальних рахунках з метою їх використання в господарській діяльності платника, на такі операції не нараховуються податкові зобов'язання. Про це нам говорить п. 189.10. ст. 189. Податкового кодексу [2].

Таким чином є всі підстави списати основний засіб «Кімната сторожів», при цьому у податковому призначенні витрат вказати «Негосподарська діяльність».

Для списання основного засобу використовується однойменний документ, що відкривається з випадаючого списку меню «ОЗ». Табличну частину даного документа легко заповнити використовуючи кнопки «Підбір» і «Заповнити». В реквізитах «Подія» та «Причина» вибираємо відповідно «Списання» та «Самостійне рішення», використавши довідники «Події з основними засобами» та «Причини списання ОЗ» (рис. 1).

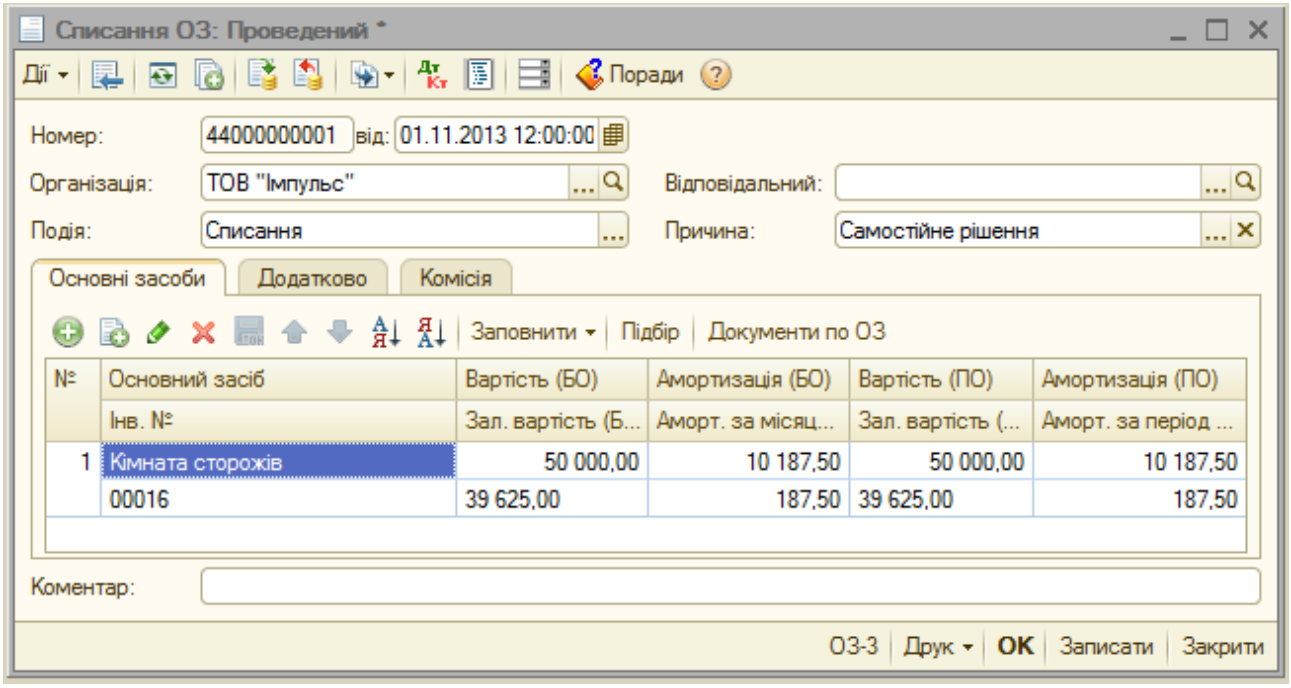

Рис. 1. Вікно документа «Списання ОЗ» в закладці «Основні засоби»

В закладці «Додатково» необхідно вибрати номер рахунку «1552», оскільки в подальшому суми будуть використані на модернізацію основного засобу, в нашому випадку «Контори». В реквізиті «Субконто 1» саме вказується об’єкт будівництва, що вибирається з відповідного довідника. В реквізиті «Субконто 2» вибирається стаття витрат. В реквізиті «Податкове призначення витрат» вказується «Негосподарська діяльність» (рис. 2).

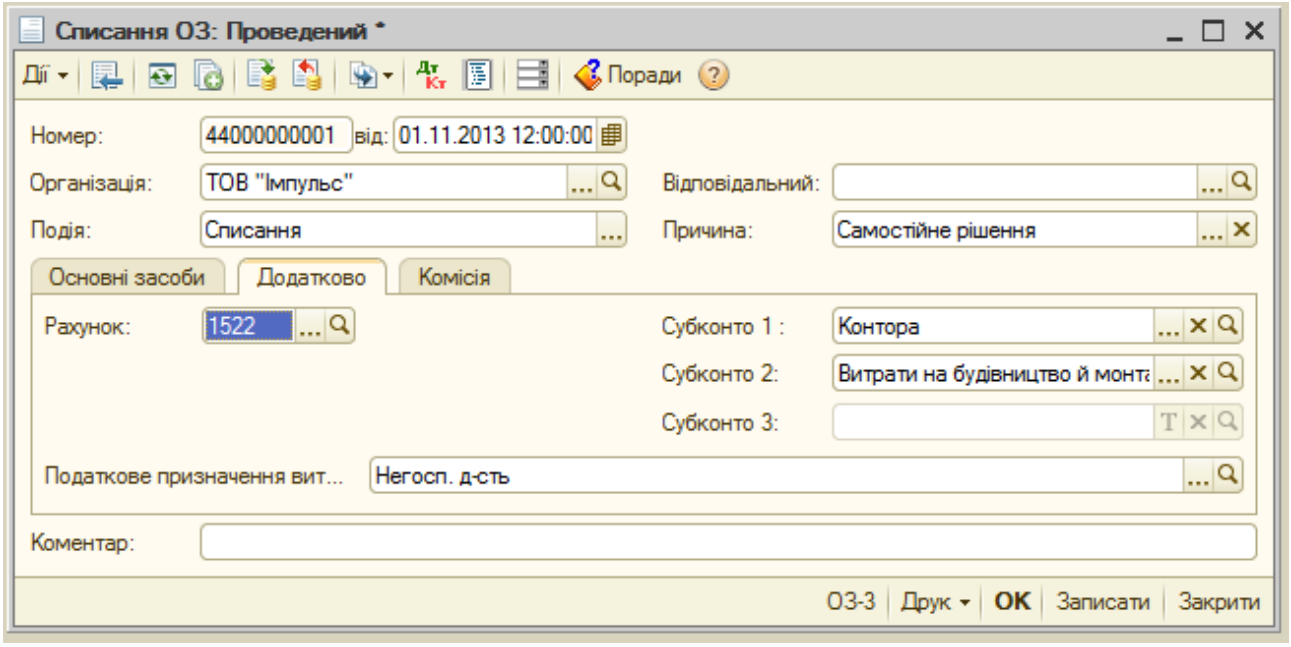

Рис. 2. Вікно документа «Списання ОЗ» в закладці «Додатково»

При проведенні документа програма сформує проводки:

- за нарахуванням амортизації. Суми амортизації розподіляться за рахунками витрат;

- за списанням амортизаційних нарахувань;
- за списанням залишкової вартості об’єкта на зазначений у формі рахунок обліку (рис. 3).
-

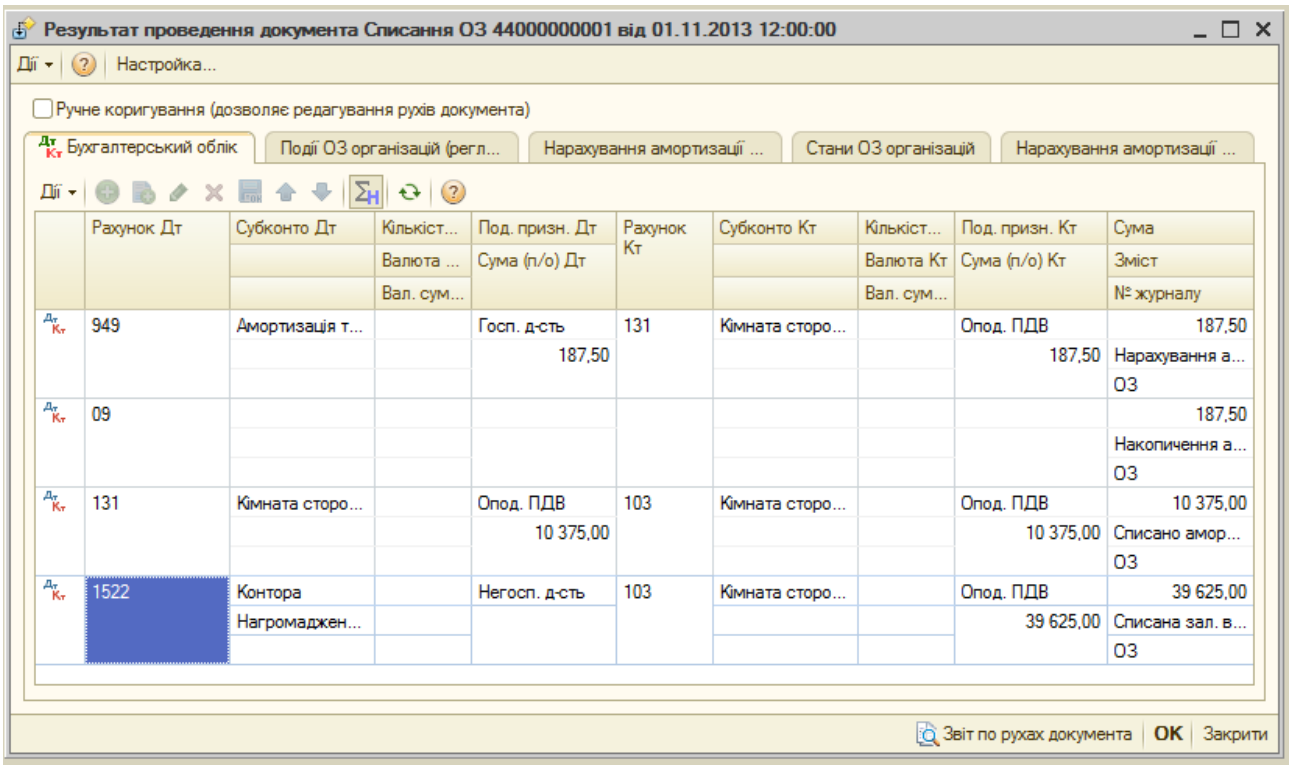

Рис. 3. Вікно «Результат проведення документа Списання ОЗ»

При списанні основного засобу необхідно оформити акт про списання об’єкта основних засобів, використавши кнопку «ОЗ-3» (рис. 2).

Наступним етапом об’єднання двох основних засобів має стати модернізація того об’єкта, який може самостійно брати участь в господарській діяльності підприємства. В нашому випадку це «Контора».

Для відображення в інформаційній базі модернізації вибраного об’єкта основних засобів необхідно скористатись документом «Модернізація ОЗ». В реквізиті «Об’єкт» закладки «Основні засоби» вибираємо об’єкт будівництва «Контора», скориставшись відповідним довідником. Табличну частину даного документа легко заповнити, використовуючи кнопки «Підбір» і «Заповнити». У результаті всі потрібні графи табличної частини буде заповнено інформацією про об’єкт основних засобів за даними обліку, що існує на момент введення документа. В закладці «Бухгалтерський та податковий облік» в реквізиті «Рахунок» вибираємо рахунок 1552 «Виготовлення та модернізація основних засобів», на якому акумулювалась сума ліквідованої «Кімнати сторожів» (рис. 4). Необхідно також перевірити щоб вказана сума співпала з сумою в реквізиті «Сума поліпшень (БО)» закладки «Основні засоби».

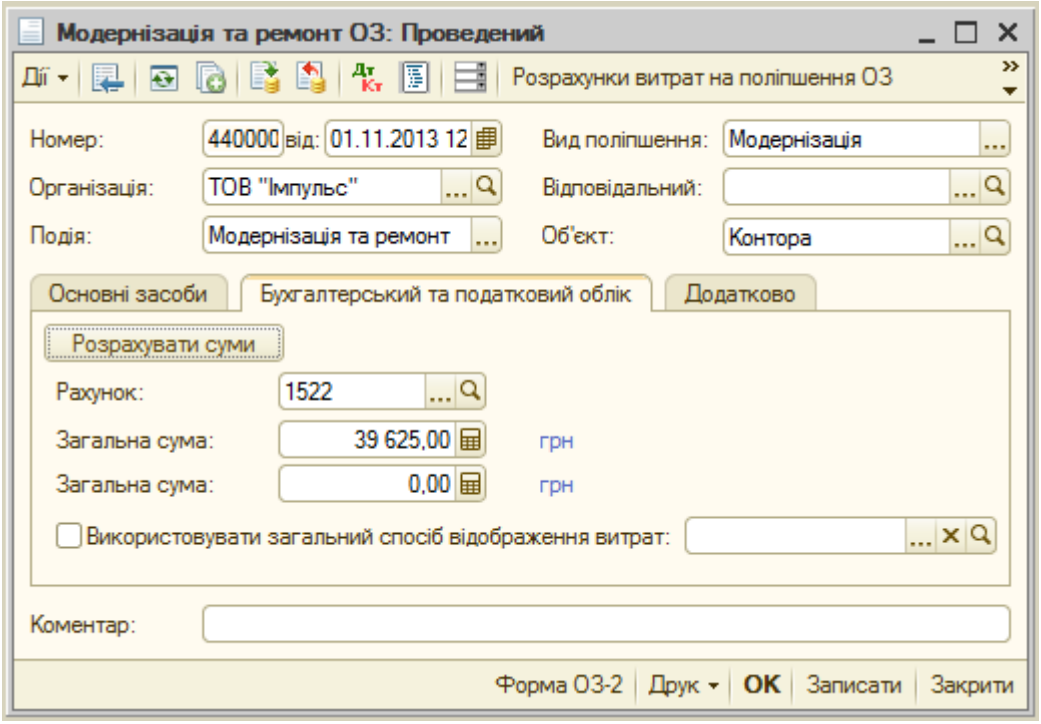

Рис. 4. Вікно документа «Модернізація та ремонт ОЗ» в закладці «Бухгалтерський та податковий облік»

У той же час у цьому ж документі можна встановити нові параметри нарахування амортизації для модернізованого основного засобу: строк корисного використання, передбачуване значення параметра виробітку, вартість для розрахунку амортизації та ліквідаційна вартість. Під час проведення документа ці відомості записуються в регістр «Параметри амортизації ОЗ (бухгалтерський облік)» і використовуються документом «Закриття місяця» у разі нарахування амортизації в місяці, наступному за місяцем відображення модернізації [4, с. 416].

При проведенні документа програма сформує проводку, що зображена на рис. 5.

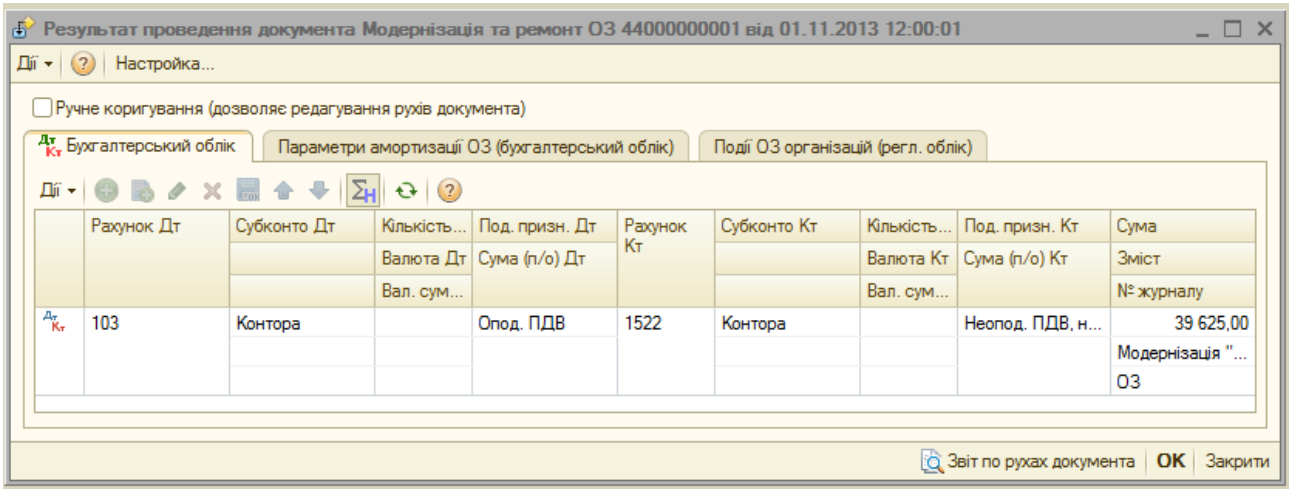

Рис. 5. Вікно «Результат проведення документа Модернізація та ремонт ОЗ»

Перевірку здійсненої операції з об’єднання двох основних засобів можна здійснити формуванням Оборотно-сальдової відомості по рахунку 103 (рис. 6).

Оборотно-сальдова відомість по рахунку 103 за 1 листопада 2013 р. ТОВ "Імпульс"

Період: 01.11.2013 – 01.11.2013 Рахунок: 103 Організація: ТОВ "Імпульс"

Сформувати звіт | Друк... | Зберегти як... Σ 0,00

ТОВ "Імпульс"

Оборотно-сальдова відомість по рахунку 103 за 1 листопада 2013 р.

Виведені дані: БУ (данные бухгалтерского учета)

Рахунок	Сальдо на початок періоду		Обороти за період		Сальдо на кінець періоду	
Податкове призначення	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Основні засоби						
103	700 830,00		39 625,00	50 000,00	690 455,00	
Опод. ПДВ	700 830,00		39 625,00	50 000,00	690 455,00	
Гараж	78 000,00				78 000,00	
Кімната сторожів	50 000,00			50 000,00		
Контора	300 000,00		39 625,00		339 625,00	
Контора	32 000,00				32 000,00	
Пилорама	86 780,00				86 780,00	
Ремонтна майстерня	93 780,00				93 780,00	
Центральний склад	60 270,00				60 270,00	
Разом	700 830,00		39 625,00	50 000,00	690 455,00	

Рис. 6. Вікно звіту «Оборотно-сальдова відомість по рахунку 103»

Висновки. Отже, для виправлення помилок при введені початкових залишків основних засобів необхідно скористатись типовими документами. Застосування на практиці не тільки знань з бухгалтерського і податкового обліку, але і практичних навиків в частині використання типових документів в програмних продуктах на базі платформи «1С: Підприємство 8.2», може допомогти підприємству вирішити проблеми некоректного введення початкових залишків основних засобів.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Виправлення помилок в 1С. [Електронний ресурс] - Режим доступу: http://poglyad.com/stories/story-8020.
2. Ліквідація основного засобу. [Електронний ресурс] - Режим доступу: http://buhgalter911.com/ShowArticle.aspx?a=34368.
3. Податковий кодекс України [Електронний ресурс] - Режим доступу: http://minrd.gov.ua/nk.
4. Сараєва Г. 1С:Бухгалтерія 8: Доступно для бухгалтера / Г.Сараєва, Л. Власенко. – Х. : Фактор, 2011. – С. 7.

С.М. КОНЦЕБА

ИСПРАВЛЕНИЕ ОШИБОК ПРИ ВВЕДЕНИИ НАЧАЛЬНЫХ ОСТАТКОВ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ В ПРОГРАММЕ «1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8.2»

Как показывает практика, при исправлении ошибок в программе «1С : Предприятие» возникают осложнения, по правильному оформлению определенных операций в соответствии с законодательством и способа их оформления в автоматизированной системе учета. Статья написана с целью очертить четкие практические рекомендации по исправлению логических

ошибок при вводе начальных остатков основных средств в программных продуктах на базе платформы «1С: Предприятие 8.2». При обобщении результатов научных разработок с методологических основ бухгалтерского учета ввода начальных остатков основных средств в программе «1С: Предприятие 8.2», формировании предложений по их усовершенствованию применен системный, диалектический и логический методы. Определена классификация ошибок, возникающих при введении начальных остатков основных средств. Разработаны четкие практические рекомендации по устранению логических ошибок, допущенных при вводе начальных остатков в программе «1С : Предприятие 8.2» , с учетом требований Налогового кодекса Украины. Сделан вывод, что для исправления ошибок при вводе начальных остатков основных средств необходимо воспользоваться типичными документами.

Ключевые слова: начальные остатки, основные средства, списание, модернизация, исправления ошибок.

KONTSEBA S.

CORRECTION OF ERRORS IN APPLICATION OF INITIAL REMNANTS OF FIXED TOOLS IN THE "1C: ENTERPRISE 8.2"

According to practice, in the process of correcting errors in the program "1C : Enterprise" there are complications when it comes to the appropriate design of related transactions in accordance with the law and their method of their execution in automated accounting system. The article is written to define clear practical recommendations on correcting logical errors when initial remnants of fixed-tools for software-based platform "1C: Enterprise 8.2". In summarizing the results of scientific developments on methodological principles of accounting entry of initial remnants of fixed-tools in the "1C: Enterprise 8.2" and shaping proposals for improving the system, dialectical and logical methods have been used. Classification of errors that occur when you entering initial remnants of fixed-tools, of have also been defined. Clear practical recommendations on elimination of logical errors in initial remnants entered in the "1C: Enterprise 8.2", considering the requirements of the Tax Code of Ukraine have been given. It is concluded that to correct the errors introduced by initial remnants of fixed-tools one must use assets of standard documents.

Keywords: primary balances, fixed assets, write-off, modernization, error correction.